

รายงานการดำเนินการตามมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม  
โครงการโรงพยาบาลกรุงเทพสิริโรจน์ (ส่วนขยาย)  
บริษัท โรงพยาบาลกรุงเทพภูเก็ตอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด  
44 ถ.เฉลิมพระเกียรติ ร.9 ต.วิชิต อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000  
ฉบับเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2568



แผนกศูนย์คุณภาพ ส่วนงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม  
โรงพยาบาลกรุงเทพสิริโรจน์  
44 ถ.เฉลิมพระเกียรติ ร. 9 ต.วิชิต อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000  
Tel. 0-7636-1888 ต่อ 1215 โทรสาร 0-7621-0936

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบ  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม  
โครงการโรงพยาบาลกรุงเทพสิริโรจน์ (ส่วนขยาย)

วันที่ 29 เดือนมกราคม พ.ศ. 2569

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท โรงพยาบาลกรุงเทพภูเก็ตอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงพยาบาลกรุงเทพสิริโรจน์ (ส่วนขยาย) ตั้งอยู่เลขที่ 44 ถนน เจริญพระเกียรติ ร.9 แขวง/ตำบล วิจิตร เขต/อำเภอ เมือง จังหวัดภูเก็ต ของ บริษัท โรงพยาบาลกรุงเทพภูเก็ตอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ฉบับประจำเดือน

- ( ) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. ....
- ( ✓ ) กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. .... 2568.....
- ( ) อื่น ๆ (ระบุ) .....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

**ผู้จัดทำรายงาน**

นางสาว สุทินันท์ เลิศพงศ์พันธุ์

**ตำแหน่ง**

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ระดับวิชาชีพ

ขอแสดงความนับถือ



(นายแพทย์ ปิริยะ อธิสุข)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล

## สารบัญ

|                                                                                                                  | หน้า |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| หนังสือรับรอง                                                                                                    | 2    |
| รายละเอียดของโครงการโดยสังเขป                                                                                    | 5    |
| บทที่ 2 การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม                                                  | 12   |
| บทที่ 3 การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม                                                                        | 42   |
| 3.1 การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียและน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย                                                   | 46   |
| 3.2 การติดตามตรวจสอบระบบน้ำประปา                                                                                 | 58   |
| 3.3 การติดตามตรวจสอบการปนเปื้อนของเชื้อ Legionella sp. ในแหล่งน้ำโรงพยาบาล                                       | 60   |
| 3.4 การติดตามตรวจสอบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ                                                                   | 62   |
| 3.5 การติดตามตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย                                                                          | 62   |
| 3.6 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายในโครงการ และความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนใกล้เคียง                                    | 67   |
| บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม<br>และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 71   |
| ภาคผนวก                                                                                                          | 78   |

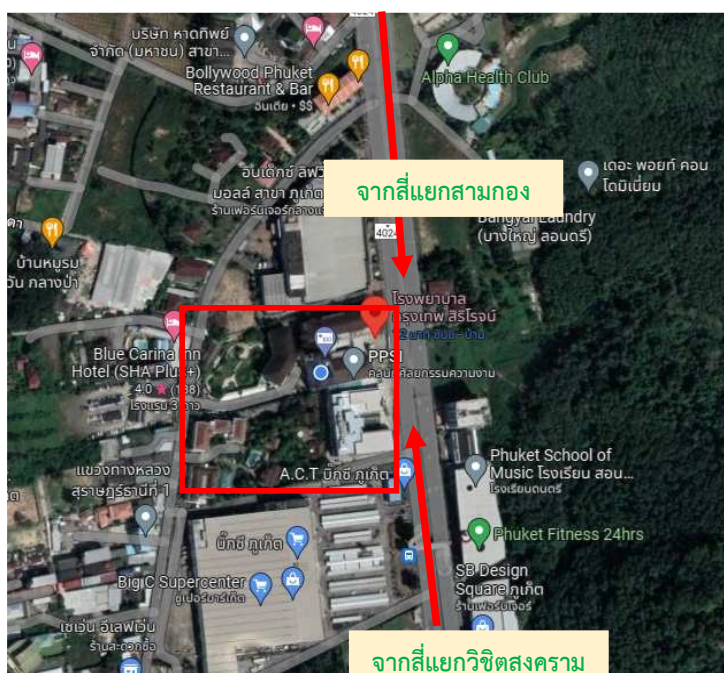
## ภาคผนวก

|           |                                                                         | หน้า |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|------|
| ภาคผนวก ก | ภาพประกอบรายงานการปฏิบัติตามมาตรการ                                     | 80   |
| ภาคผนวก ข | ใบขออนุญาตใช้น้ำบาดาล                                                   | 87   |
| ภาคผนวก ค | ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568                 | 89   |
| ภาคผนวก ง | การตรวจคุณภาพน้ำและเชื้อลีเจียโอเนลลา (Legionella) ในระบบ Cooling tower | 127  |
| ภาคผนวก จ | ใบรับรองการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2568     | 134  |
|           |                                                                         |      |
|           |                                                                         |      |
|           |                                                                         |      |
|           |                                                                         |      |
|           |                                                                         |      |
|           |                                                                         |      |
|           |                                                                         |      |
|           |                                                                         |      |
|           |                                                                         |      |

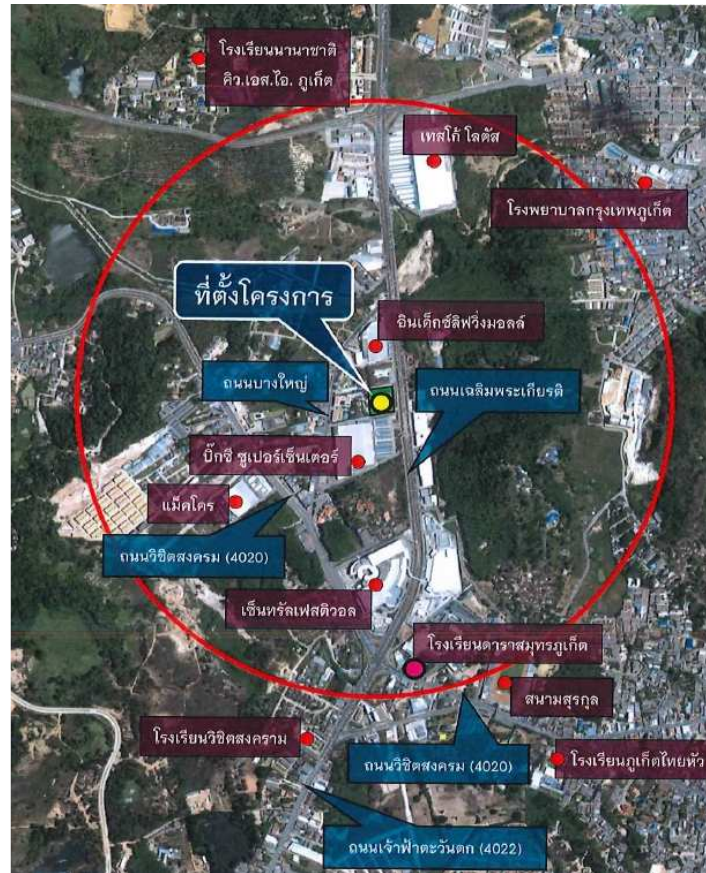
**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบ  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม  
โครงการโรงพยาบาลกรุงเทพสิริโรจน์ (ส่วนขยาย)**

**รายละเอียดของโครงการโดยสังเขป**

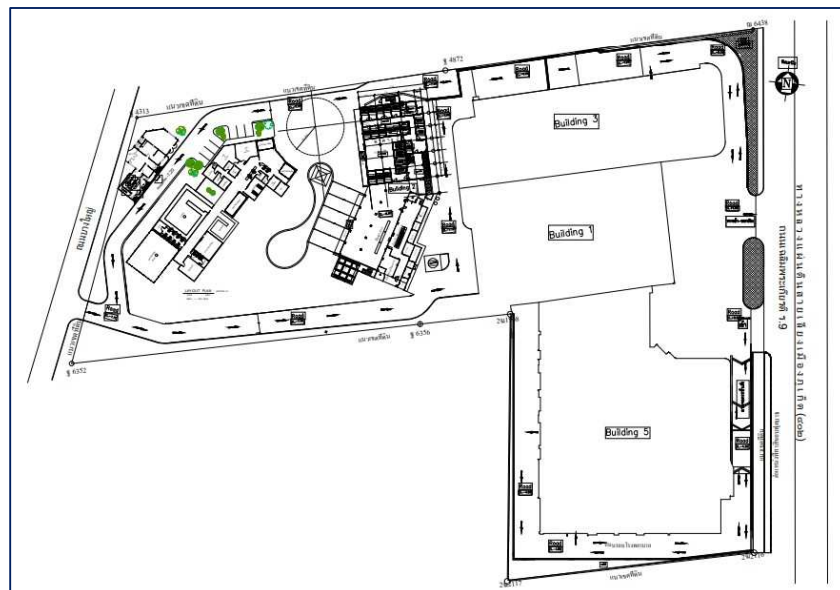
1. ชื่อโครงการ: โครงการโรงพยาบาลกรุงเทพสิริโรจน์ (ส่วนขยาย)
2. สถานที่ตั้ง: 44 ถ.เฉลิมพระเกียรติ ร.9 ต.วิชิต อ.เมือง จ.ภูเก็ต
3. ชื่อเจ้าของโครงการ: บริษัท โรงพยาบาลกรุงเทพภูเก็ตอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
4. สถานที่ติดต่อ: 44 ถ.เฉลิมพระเกียรติ ร.9 ต.วิชิต อ.เมือง จ.ภูเก็ต  
โทรศัพท์ 0 – 7636-1888 โทรสาร 0-7621-0936
5. จัดทำโดย: บริษัท โรงพยาบาลกรุงเทพภูเก็ตอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม เมื่อ 23 ธันวาคม 2548 ตามหนังสือแจ้งผลการพิจารณารายงานที่ ทส.1009 / 12890
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้ายเมื่อ 29 มกราคม 2568
8. รายละเอียดโครงการ
  - a. ลักษณะ/ประเภทโครงการ: ดิเคียว จำนวน 1 หลัง อาคารหอพักผู้ป่วยมีเตียงสำหรับค้างคืน จำนวน 294 เตียง (ส่วนเดิม 84 เตียง)
  - b. ขนาดพื้นที่โครงการ/ระยะทาง: 10,596 ตร.ม. (รูปที่ 1 แสดงที่ตั้งโครงการ, รูปที่ 2 แบบแปลนพื้นที่โครงการ)  
- อาคารโรงพยาบาล



รูปที่ 1 แสดงตำแหน่งที่ตั้งโครงการ



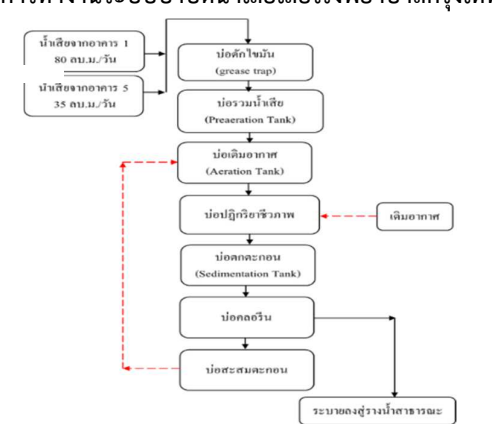
รูปที่ 1 แสดงตำแหน่งที่ตั้งโครงการ (ต่อ)

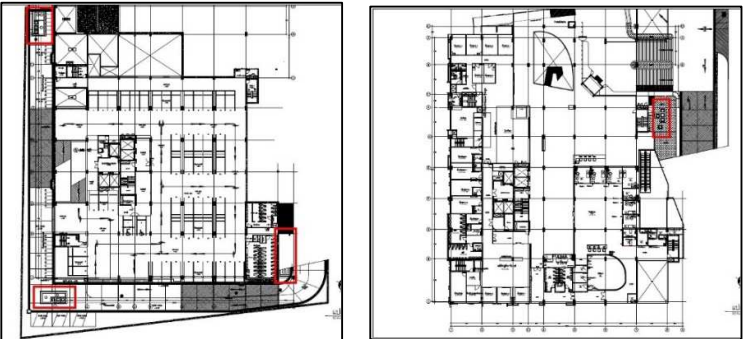


รูปที่ 2 แบบแปลนพื้นที่โครงการ

c. กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)

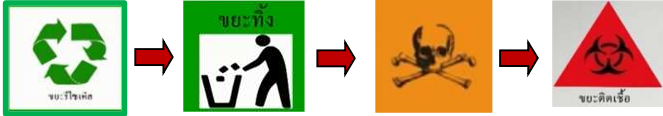
กิจกรรมโครงการโรงพยาบาลกรุงเทพศิริโรจน์

| กิจกรรมในโครงการ    | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ระบบบำบัดน้ำเสีย | <p>ทางโรงพยาบาลมีระบบบำบัดน้ำเสีย ชนิด Activated Sludge แบบยัดการเติมอากาศสามารถรองรับได้ 190 ลูกบาศก์เมตร/วัน (เป็นชนิด BIO – REEL)</p> <p>(รูปที่ 3 ผังการทำงานระบบบำบัดน้ำเสียโรงพยาบาลกรุงเทพศิริโรจน์)</p> <p><b>รูปที่ 3 ผังการทำงานระบบบำบัดน้ำเสียโรงพยาบาลกรุงเทพศิริโรจน์</b></p>  <p>ปัจจุบันน้ำเสียเกิดขึ้นเฉลี่ย 115 ลบ.ม./วัน โดยโรงพยาบาลจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัด ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยการตรวจสอบและควบคุมการทำงานของเครื่องจักรที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน ประจำเดือน และประจำปี, ตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งประจำวัน (รูปที่ 4 การตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน) ดำเนินการจัดจ้างรถดูดเพื่อกำจัดไขมันออกจากบ่อดักไขมัน และกำจัดตะกอนส่วนเกินประจำสัปดาห์ (รูปที่ 5 การดูดไขมัน และตะกอนส่วนเกิน)</p> <p><b>รูปที่ 4 การตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน</b></p>  <p><b>รูปที่ 5 การดูดไขมัน และตะกอนส่วนเกิน</b></p>  |

| กิจกรรมในโครงการ                  | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ระบบบำบัดน้ำเสีย               | <p>การตรวจติดตามคุณภาพน้ำทิ้งประจำเดือน ซึ่งระบบสามารถบำบัดน้ำเสียให้คุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัดผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้โรงพยาบาลได้พัฒนาระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับใช้ในโรงพยาบาล โดยแบ่งเป็น 4 เฟส ในการปรับปรุงตั้งแต่ปี 2566 – 2569 (รูปที่ 6 การปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p style="text-align: center;"><b>รูปที่ 6 การปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย</b></p>                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.การระบายน้ำ                     | <p>ทางโรงพยาบาลมีการจัดทำบ่อพักน้ำหลังการบำบัด และปล่อยผ่านท่อระบายน้ำของโครงการซึ่งก่อสร้างเป็นแนวท่อรอบโรงพยาบาล มีช่องตะแกรง ทุกๆ 20 เมตร สำหรับชะลอความเร็วของน้ำ และดักตะกอนดินทรายจากถนนที่อาจมาพร้อมกับน้ำฝนที่เกิดขึ้นในพื้นที่โครงการ ก่อนระบายน้ำทิ้งสู่ลำรางสาธารณะหลังโรงพยาบาล (รูปที่ 7 แนวท่อระบายของโรงพยาบาล)</p> <p style="text-align: center;"><b>รูปที่ 7 แนวท่อระบายของโรงพยาบาล</b></p>                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3. ระบบระบายอากาศและระบบปรับอากาศ | <p>โรงพยาบาลมีระบบปรับอากาศเป็นแบบระบายความร้อนด้วยน้ำ(Water Cooled Chiller )ซึ่งมีการดูแลรักษาให้เป็นไปตามประกาศกรมอนามัย เรื่องข้อปฏิบัติการควบคุมเชื้อลิจิโอเนลลาในหอผึ่งเย็น เช่น การเติมคลอรีน การเติมสารชีวฆาตในระบบน้ำหมุนเวียนของหอผึ่งเย็น การตรวจวัดคุณภาพน้ำหมุนเวียนในหอผึ่งเย็น โดยมีการตรวจวัดคลอรีนอิสระตกค้าง 3 เดือนครั้งและการตรวจวัดคุณภาพน้ำหมุนเวียนในหอผึ่งเย็น ทุก 6 เดือนครั้ง</p> <p>(รูปที่ 8 การตรวจวัดคุณภาพน้ำหมุนเวียนในหอผึ่งเย็น)</p> <p style="text-align: center;"><b>รูปที่ 8 การตรวจวัดคุณภาพน้ำหมุนเวียนในหอผึ่งเย็น</b></p>  <p style="text-align: center;">บันไดในหอ Cooling tower อาคาร 5 ชั้น 6</p> |

| กิจกรรมในโครงการ                    | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |              |                                     |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. การจัดการขยะมูลฝอย               | <p>ทางโรงพยาบาลจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยที่มีความทนทาน ทำความสะอาดได้ง่าย พร้อมฝาปิดมิดชิด และจัดให้มีอาคารพักขยะของโรงพยาบาลซึ่งมีการแบ่งแยกพื้นที่เก็บมูลฝอยแต่ละประเภทและขึ้นบ่งประเภชัดเจน รวมทั้งมีการส่งเสริมการคัดแยกขยะให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลโดยแบ่งขยะออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้ (รูปที่ 9 การจัดการขยะในโรงพยาบาลกรุงเทพมหานครศิริโรจน์)</p> <p style="text-align: center;"><b>รูปที่ 9 การจัดการขยะในโรงพยาบาลกรุงเทพมหานครศิริโรจน์</b></p> <table border="1"> <tr> <th>ประเภทขยะ</th><th>ขยะติดเชื้อ</th><th>ขยะทั่วไป</th><th>ขยะรีไซเคิล</th><th>ขยะพิษยาเคมีบำบัด / ขยะพิษทั่วไป</th><th>ขยะพิษทั่วไป</th></tr> <tr> <td>ถุงรองรับ<br/>ภาชนะบรรจุ /<br/>ถังขยะ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>ภาชนะ<br/>บรรจุ / ถัง<br/>ในหน่วยงาน</td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ขยะติดเชื้อมีคม</b><br/>ใส่ภาชนะรองรับแข็งแรง หนาป้องกัน การแทงทะลุที่ โรงพยาบาลจัดเตรียมไว้ให้(กล่องทิ้งเข็ม / แกลลอน )</li> <li>- <b>ขยะติดเชื้อไม่มีคม</b><br/>ทิ้งลงในภาชนะรองรับที่มีฝาปิด</li> <li>- <b>ขยะเหลวติดเชื้อ</b><br/>เทลงชักโครกคดชักโครก 2-3 ครั้ง แล้วทิ้งภาชนะบรรจุในถุงสีแดง</li> </ul> </td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ขยะอื่น</b><br/>นอกจากทุก ประเภทที่กล่าวมาให้ทิ้งเป็นขยะทิ้ง เช่น กระดาษห่ออุปกรณ์ดูแลติดิก ถุงขนม ขบเคี้ยว กระดาษทิชชู รวมถึงขวดน้ำเกลือ และชุดสารให้น้ำเกลือที่ไม่ปนเปื้อนเลือด</li> <li>• <b>หมายเหตุ</b> •<br/>เศษแก้วแตก ของมีคมเป็นขยะทั่วไป เพื่อความปลอดภัย กำหนดให้ย่อยกระดาษทิ้ง พร้อมซีป์ง</li> </ul> </td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กระดาษทุกชนิด เช่นกระดาษ A4 , กระดาษใช้แล้ว 2 หน้า, หนังสือพิมพ์ , กล่องกระดาษ, ขวดพลาสติก ขวดแก้ว เศษโลหะ</li> </ul> </td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยาเคมีบำบัด</li> <li>- ขยะที่เป็นเนื้อเยื่อสัมผัสยาเคมีบำบัด</li> <li>- ยานอนหลับ ยาเสื่อมสภาพรวมใส่ภาชนะที่มีฝาปิดหรือดูพลาสติกมิดปากถุงให้แน่นป้องกันการหก ตกแตก รั่วไหล แล้วจึงทิ้งลงในถังขยะสารเคมีอันตราย</li> <li><b>พร้อมติดป้ายซีป์งรณิดของขยะ</b></li> </ul> </td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลอดไฟ</li> <li>- กระเบื้องสเปร์ย</li> <li>- แบตเตอรี่</li> <li>- ฉนวนไฟฟ้า</li> <li>- ปากกาเคมี</li> <li>- Amp ขา , Vial ขา สารเคมีที่อยู่ในสถานะของแข็งหรือของเหลว ที่ลงไม่ถึงระดับ</li> <li><b>พร้อมติดป้ายซีป์งรณิดของขยะ</b></li> <li>** Amp ขาที่หักแล้ว กำหนดให้ทิ้งลงในภาชนะที่ป้องกันการแทงทะลุได้</li> </ul> </td></tr> </table> <p style="text-align: center;">รูปที่ 9-1 ถูขยะและการซึ้งแยกประเภท</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">รูปที่ 9-2 ห้องพักรักขยะแยกประเภท</p> <div style="text-align: center;">  </div> | ประเภทขยะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ขยะติดเชื้อ                                                                                                                                                    | ขยะทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ขยะรีไซเคิล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ขยะพิษยาเคมีบำบัด / ขยะพิษทั่วไป | ขยะพิษทั่วไป | ถุงรองรับ<br>ภาชนะบรรจุ /<br>ถังขยะ |  |  |  |  |  | ภาชนะ<br>บรรจุ / ถัง<br>ในหน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ขยะติดเชื้อมีคม</b><br/>ใส่ภาชนะรองรับแข็งแรง หนาป้องกัน การแทงทะลุที่ โรงพยาบาลจัดเตรียมไว้ให้(กล่องทิ้งเข็ม / แกลลอน )</li> <li>- <b>ขยะติดเชื้อไม่มีคม</b><br/>ทิ้งลงในภาชนะรองรับที่มีฝาปิด</li> <li>- <b>ขยะเหลวติดเชื้อ</b><br/>เทลงชักโครกคดชักโครก 2-3 ครั้ง แล้วทิ้งภาชนะบรรจุในถุงสีแดง</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ขยะอื่น</b><br/>นอกจากทุก ประเภทที่กล่าวมาให้ทิ้งเป็นขยะทิ้ง เช่น กระดาษห่ออุปกรณ์ดูแลติดิก ถุงขนม ขบเคี้ยว กระดาษทิชชู รวมถึงขวดน้ำเกลือ และชุดสารให้น้ำเกลือที่ไม่ปนเปื้อนเลือด</li> <li>• <b>หมายเหตุ</b> •<br/>เศษแก้วแตก ของมีคมเป็นขยะทั่วไป เพื่อความปลอดภัย กำหนดให้ย่อยกระดาษทิ้ง พร้อมซีป์ง</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- กระดาษทุกชนิด เช่นกระดาษ A4 , กระดาษใช้แล้ว 2 หน้า, หนังสือพิมพ์ , กล่องกระดาษ, ขวดพลาสติก ขวดแก้ว เศษโลหะ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยาเคมีบำบัด</li> <li>- ขยะที่เป็นเนื้อเยื่อสัมผัสยาเคมีบำบัด</li> <li>- ยานอนหลับ ยาเสื่อมสภาพรวมใส่ภาชนะที่มีฝาปิดหรือดูพลาสติกมิดปากถุงให้แน่นป้องกันการหก ตกแตก รั่วไหล แล้วจึงทิ้งลงในถังขยะสารเคมีอันตราย</li> <li><b>พร้อมติดป้ายซีป์งรณิดของขยะ</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลอดไฟ</li> <li>- กระเบื้องสเปร์ย</li> <li>- แบตเตอรี่</li> <li>- ฉนวนไฟฟ้า</li> <li>- ปากกาเคมี</li> <li>- Amp ขา , Vial ขา สารเคมีที่อยู่ในสถานะของแข็งหรือของเหลว ที่ลงไม่ถึงระดับ</li> <li><b>พร้อมติดป้ายซีป์งรณิดของขยะ</b></li> <li>** Amp ขาที่หักแล้ว กำหนดให้ทิ้งลงในภาชนะที่ป้องกันการแทงทะลุได้</li> </ul> |
| ประเภทขยะ                           | ขยะติดเชื้อ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ขยะทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ขยะรีไซเคิล                                                                                                                                                    | ขยะพิษยาเคมีบำบัด / ขยะพิษทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                               | ขยะพิษทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                                     |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ถุงรองรับ<br>ภาชนะบรรจุ /<br>ถังขยะ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                  |              |                                     |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ภาชนะ<br>บรรจุ / ถัง<br>ในหน่วยงาน  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ขยะติดเชื้อมีคม</b><br/>ใส่ภาชนะรองรับแข็งแรง หนาป้องกัน การแทงทะลุที่ โรงพยาบาลจัดเตรียมไว้ให้(กล่องทิ้งเข็ม / แกลลอน )</li> <li>- <b>ขยะติดเชื้อไม่มีคม</b><br/>ทิ้งลงในภาชนะรองรับที่มีฝาปิด</li> <li>- <b>ขยะเหลวติดเชื้อ</b><br/>เทลงชักโครกคดชักโครก 2-3 ครั้ง แล้วทิ้งภาชนะบรรจุในถุงสีแดง</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ขยะอื่น</b><br/>นอกจากทุก ประเภทที่กล่าวมาให้ทิ้งเป็นขยะทิ้ง เช่น กระดาษห่ออุปกรณ์ดูแลติดิก ถุงขนม ขบเคี้ยว กระดาษทิชชู รวมถึงขวดน้ำเกลือ และชุดสารให้น้ำเกลือที่ไม่ปนเปื้อนเลือด</li> <li>• <b>หมายเหตุ</b> •<br/>เศษแก้วแตก ของมีคมเป็นขยะทั่วไป เพื่อความปลอดภัย กำหนดให้ย่อยกระดาษทิ้ง พร้อมซีป์ง</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- กระดาษทุกชนิด เช่นกระดาษ A4 , กระดาษใช้แล้ว 2 หน้า, หนังสือพิมพ์ , กล่องกระดาษ, ขวดพลาสติก ขวดแก้ว เศษโลหะ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยาเคมีบำบัด</li> <li>- ขยะที่เป็นเนื้อเยื่อสัมผัสยาเคมีบำบัด</li> <li>- ยานอนหลับ ยาเสื่อมสภาพรวมใส่ภาชนะที่มีฝาปิดหรือดูพลาสติกมิดปากถุงให้แน่นป้องกันการหก ตกแตก รั่วไหล แล้วจึงทิ้งลงในถังขยะสารเคมีอันตราย</li> <li><b>พร้อมติดป้ายซีป์งรณิดของขยะ</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลอดไฟ</li> <li>- กระเบื้องสเปร์ย</li> <li>- แบตเตอรี่</li> <li>- ฉนวนไฟฟ้า</li> <li>- ปากกาเคมี</li> <li>- Amp ขา , Vial ขา สารเคมีที่อยู่ในสถานะของแข็งหรือของเหลว ที่ลงไม่ถึงระดับ</li> <li><b>พร้อมติดป้ายซีป์งรณิดของขยะ</b></li> <li>** Amp ขาที่หักแล้ว กำหนดให้ทิ้งลงในภาชนะที่ป้องกันการแทงทะลุได้</li> </ul> |                                  |              |                                     |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| กิจกรรมในโครงการ      | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. การจัดการขยะมูลฝอย | <p>1. <u>มูลฝอยติดเชื้อ</u> ทั้งจากห้องผู้ป่วย ห้องผ่าตัด ห้องคลอด ห้องปฏิบัติการ ขวดวัคซีนที่ทำจากเชื้อโรค กำหนดให้มีการทิ้งในถังพลาสติกแข็งมีฝาปิดมิดชิดติดป้าย “สีแดง” มีข้อความ “ขยะติดเชื้อ” และมีถุงสีแดงซึ่งติดป้าย “ขยะติดเชื้อ” รองรับ เมื่อมีปริมาณขยะเท่ากับ <math>\frac{3}{4}</math> ของถัง จะมีเจ้าหน้าที่แม่บ้านทำการจัดเก็บรวบรวมถุงสีแดง ผูกปากถุงให้แน่นและรวบรวมทิ้งในถังมูลฝอยติดเชื้อ (สีแดง) ของแผนก ก่อนนำมาบรรจุที่อาคารพักขยะของโรงพยาบาลซึ่งมีการป้องกันการฟุ้งกระจายของเชื้อโรค จากนั้นทางเทศบาลวิจิตจะทำหน้าที่รับไปกำจัดโดยการเผาทำลายด้วยเตาเผาขยะติดเชื้อของเทศบาลฯ ที่อุณหภูมิมากกว่า 1,000 องศาเซลเซียส ทั้งนี้รถขนย้ายขยะติดเชื้อของเทศบาลจะเข้ามารับขยะติดเชื้อในช่วงเช้าของทุกวัน</p> <p>ขยะติดเชื้อมีคม เช่น เข็มฉีดยา กำหนดให้มีการทิ้งลงในถังพลาสติกซึ่งมีป้าย “ขยะติดเชื้อมีคม” และจะทำการจัดเก็บเมื่อปริมาณของมีคมเต็ม <math>\frac{3}{4}</math> ของถัง โดยจะทำการปิดฝาให้แน่นนำใส่ถุงขยะติดเชื้อสีแดง ผูกปากถุงให้แน่นและรวบรวมทิ้งในถังมูลฝอยติดเชื้อสีแดงของแผนก ก่อนเคลื่อนย้ายมารวบรวมที่อาคารพักขยะของโรงพยาบาลตามกระบวนการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อต่อไป</p> <p>2. <u>มูลฝอยทั่วไป</u> กำหนดให้มีการทิ้งในถังพลาสติกแข็งมีฝาปิดมิดชิดติดป้าย “สีเขียว” มีข้อความ “ขยะทั่วไป” และมีถุงสีขาวรองรับ เมื่อมีปริมาณขยะเท่ากับ <math>\frac{3}{4}</math> ของถัง จะมีเจ้าหน้าที่แม่บ้านทำการจัดเก็บรวบรวมถุงสีขาวจากพื้นที่ต่างๆ ผูกปากถุงให้แน่นและรวบรวมทิ้งในถังขยะมูลฝอยทั่วไป (สีเขียว) ซึ่งมีถุงสีดำรองรับ จากนั้นผูกปากถุงให้แน่น ก่อนเคลื่อนย้ายมารวบรวมที่อาคารพักขยะของโรงพยาบาลเพื่อรอกำจัดต่อไป โดยทางเทศบาลวิจิตจะเข้ามารับในดี 3 – ดี 4 ของทุกวัน</p> <p>3. <u>มูลฝอยอันตราย</u> ประเภทถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ หลอดไฟ เก็บรวบรวมใส่ตู้รับขยะอันตราย โดยมีถังพลาสติกแข็งสีเทาดัดป้าย “มูลฝอยอันตราย” รองรับอยู่ และทางเทศบาลวิจิตจะเข้ามารับไปกำจัดอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง (ขึ้นกับปริมาณของขยะที่เกิดขึ้น)</p> <p>สารเคมีเสื่อมสภาพ รวบรวมใส่ถังแกลลอนมีข้อความเขียนว่า “สารเคมีอันตราย” โดยแยกตามคุณสมบัติของสารเคมีแต่ละประเภท เมื่อปริมาณสารเคมีในถังแกลลอนเท่ากับ <math>\frac{3}{4}</math> ของถัง ปิดฝาให้สนิท และทิ้งในถังขยะอันตรายที่อาคารพักขยะ เพื่อให้ทางเทศบาลวิจิตนำไปกำจัดต่อไป</p> <p>ยาเคมีบำบัด ใส่ถุงซิปปิดสนิททิ้งในถังพลาสติกแข็งมีฝาปิดมิดชิด ติดป้ายมีข้อความ “ยาเคมีบำบัด” และมีถุงสีฟ้าซึ่งติดป้าย “ยาเคมีบำบัด” รองรับ ผูกถุงให้แน่นและทิ้งในถังขยะอันตราย (สีเทา) ที่อาคารพักขยะ เพื่อให้ทางเทศบาลวิจิตนำไปกำจัดโดยการเผาทำลายที่อุณหภูมิมากกว่า 1,000 องศาเซลเซียสต่อไป</p> <p>4. <u>มูลฝอยรีไซเคิล</u> เช่น กระดาษ ขวดน้ำพลาสติก ขวดน้ำเกลือ และขยะอื่นๆ ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โรงพยาบาลกำหนดให้มีการทิ้งในถังพลาสติกแข็งมีฝาปิดมิดชิดติดป้าย “สีเหลือง” มีข้อความ “ขยะรีไซเคิล” มีถุงสีขาวรองรับ เมื่อมีปริมาณขยะเท่ากับ <math>\frac{3}{4}</math> ของถัง จะมีเจ้าหน้าที่แม่บ้านทำการจัดเก็บรวบรวมถุงสีขาวจากพื้นที่ต่างๆ ผูกปากถุงให้แน่นและรวบรวมทิ้งในถังขยะรีไซเคิล (สีเหลือง) ก่อนเคลื่อนย้ายมารวบรวมที่ห้องพักขยะรีไซเคิลของอาคารพักขยะ โดยขยะประเภทนี้โรงพยาบาล ได้ดำเนินการประสานงานกับ บริษัท วงศ์พานิชย์ ในการทำหน้าที่รับซื้อ และนำไปเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลต่อไป</p> |

| กิจกรรมในโครงการ      | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. การจัดการขยะมูลฝอย | <p>ทางโรงพยาบาลได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่แม่บ้านเพื่อทำหน้าที่ในการรวบรวมขยะจากส่วนต่างๆ ของโรงพยาบาลโดยมีวิธีการป้องกันและข้อปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สวมถุงมือชนิดบาง ตามด้วยถุงมือชนิดหนา และผ้าปิดจมูก ตามหลักการป้องกันการติดเชื้อทั่วไป</li> <li>- ลำดับในการจัดเก็บขยะแต่ละประเภท กำหนดให้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้</li> </ul> <div style="text-align: center;">  </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บมูลฝอยอย่างน้อยวันละ 3 ครั้ง หรือเมื่อมีมูลฝอยเต็มภาชนะรองรับ ¾ ส่วน</li> <li>- ผูกปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันการรั่วซึม</li> <li>- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาความสะอาดบริเวณต่างๆ อาคาร ทางเดิน และอาคารพักขยะ</li> </ul> <p>นอกจากนี้มีการติดตามประสานงานการจัดเก็บขยะมูลฝอยกับทางเทศบาลวิจิต ให้มาเก็บมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>โดยปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 รวมเท่ากับ 208,814.80 กิโลกรัม หรือคิดเป็น 34,802.46 กิโลกรัม/เดือน ซึ่งสามารถจำแนกได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปริมาณขยะทั่วไป เท่ากับ 124,872.00 กิโลกรัม มีค่าเฉลี่ยต่อเดือน 20,812 กิโลกรัม/เดือน หรือคิดเป็น 113.11 กิโลกรัม/วัน</li> <li>2. ปริมาณขยะติดเชื้อ เท่ากับ 36,398.40 กิโลกรัม มีค่าเฉลี่ยต่อเดือน 6,066.4 กิโลกรัม/เดือน หรือคิดเป็น 32.97 กิโลกรัม/วัน</li> <li>3. ปริมาณขยะอันตราย เท่ากับ 2,841.3 กิโลกรัม มีค่าเฉลี่ยต่อเดือน 473.55 กิโลกรัม/เดือน หรือคิดเป็น 2.57 กิโลกรัม/วัน</li> <li>4. ปริมาณขยะรีไซเคิล เท่ากับ 44,703.10 กิโลกรัม มีค่าเฉลี่ยต่อเดือน 7,450.51 กิโลกรัม/เดือน หรือ คิดเป็น 40.49 กิโลกรัม/วัน</li> </ol> |